UMZUGS-GUIDE OPFIKON · BEHÖRDEN

Umzug in Opfikon: Behörden-Checkliste mit Fristen & Dokumenten

Alles, was Sie beim Umzug nach, innerhalb von oder weg aus Opfikon amtlich erledigen müssen – vom Einwohnerdienste Opfikon über die Online-Meldung bis zu den nötigen Unterlagen. Zum Abhaken und Ausdrucken.

14 Tage
Meldefrist nach dem Umzug

eUmzug
An-, Um- und Abmeldung online möglich

A Sie ziehen innerhalb von Opfikon um

- [ ] vor dem Umzug Umzug innerhalb von Opfikon innert 14 Tagen über eUmzug oder persönlich am Schalter der Einwohnerdienste melden.
- [ ] innert 14 T. Wohnungswechsel beim Einwohnerdienste Opfikon melden – online oder am Schalter.
- [ ] Benötigt: amtlicher Ausweis (ausländische Staatsangehörige: Pass bzw. ID und Ausländerausweis) sowie Wohnungsausweis bzw. Mietvertrag; bei Untermiete das Einverständnis von Hauptmieter und Verwaltung.
- [ ] Gebühr: Gebührenfrei (ausländische Staatsangehörige: ausländerrechtliche Gebühren)

B Sie ziehen neu nach Opfikon (Zuzug)

- [ ] vor dem Umzug Bei der bisherigen Gemeinde abmelden – wenn möglich online über eUmzug (www.eumzug.swiss). Abmeldebestätigung bzw. Heimatschein/Schriftenempfangsschein aufbewahren.
- [ ] innert 14 T. Beim Einwohnerdienste Opfikon anmelden (Gebühr: CHF 40.– pro erwachsene Person (ausländische Staatsangehörige zuzüglich ausländerrechtliche Gebühren)).
- [ ] Online über eUmzug oder persönlich am Schalter. Bei persönlicher Vorsprache zuerst in der Wegzugsgemeinde abmelden.
- [ ] Bitte mindestens 30 Minuten vor Schliessung des Stadthauses erscheinen.
- [ ] Anmeldung aus dem Ausland nur persönlich am Schalter. Bei Vertretung durch Drittpersonen ist eine Vollmacht nötig.
- [ ] Wer die 14-tägige Meldefrist nicht einhält, riskiert eine Ordnungsbusse von CHF 100.–.

Diese Unterlagen brauchen Sie für die Anmeldung

- [ ] Amtlicher Ausweis (Identitätskarte oder Pass); ausländische Staatsangehörige: Pass (EU/EFTA: ID genügt) und Ausländerausweis
- [ ] Krankenkassennachweis gemäss KVG
- [ ] Wohnungsausweis bzw. Mietvertrag resp. Drittmeldung des Vermieters bzw. Eigentümers
- [ ] Bei Untermiete: Einverständnis von Hauptmieter und Verwaltung bzw. Eigentümer
- [ ] Zivilstandsnachweis (z. B. Eheschein, Familienausweis, Scheidungsurteil)
- [ ] Geburtsurkunde für minderjährige Kinder
- [ ] Sorgerechtsnachweis für minderjährige Kinder mit nicht verheirateten Eltern
- [ ] Ausländische Staatsangehörige mit Bewilligung L/B bei Einreise oder Kantonswechsel: Arbeitsvertrag

C Sie ziehen von Opfikon weg (Wegzug)

- [ ] **vor dem Auszug** Wegzug innert 14 Tagen nach dem Umzug über eUmzug oder persönlich am Schalter der Einwohnerdienste melden.
- [ ] Gebühr: Gebührenfrei; allgemeine Abmeldebestätigung CHF 30.– (für die Krankenversicherung gebührenfrei)
- [ ] Am Schalter: amtlicher Ausweis (ausländische Staatsangehörige: Pass bzw. ID und Ausländerausweis).
- [ ] Abmeldung ins Ausland nur persönlich, frühestens einen Monat vor der Ausreise; der Wegzug muss dem Steueramt mindestens 30 Tage vorher gemeldet werden.
- [ ] **nach Umzug** In der neuen Gemeinde anmelden (Frist dort beachten, meist 14 Tage).

D Diese Stellen informieren Sie selbst

- [ ] Post: Nachsendeauftrag einrichten
- [ ] Arbeitgeber / Lohnbuchhaltung
- [ ] Krankenkasse – Prämienregion kann sich ändern
- [ ] Hausrat- & Haftpflichtversicherung
- [ ] Bank, Kreditkarten, Abos & Zeitschriften
- [ ] Strom, Internet, TV & Mobilfunk
- [ ] Schule / Kita, Hausarzt, Zahnarzt
- [ ] Vereine, Online-Shops, Lieferadressen

Kontakt Einwohnerdienste Opfikon

Adresse	Stadthaus, Oberhauserstrasse 25, 8152 Glattbrugg
Telefon	044 829 81 82 (Mo 08.00–12.00 / 13.45–18.30 Uhr · Di–Do 08.00–12.00 / 13.45–16.30 Uhr · Fr 08.00–14.00 Uhr (durchgehend))
Online	https://www.opfikon.ch/zuzug

Behördengang erledigt – den Umzug übernehmen wir

- Umzug in, nach und ab Opfikon inkl. Möbel-Demontage und -Montage
- Endreinigung mit Abgabegarantie – Umzug & Reinigung aus einer Hand
- Entsorgung von Sperrgut und Altmöbeln, Möbellagerung
- Kostenlose, unverbindliche Besichtigung – Offerte innert 24 Stunden

Kostenlose Offerte für Opfikon anfordern →

SwissLogistik GmbH · Hauptsitz Zürich · Müllackerstrasse 10, 8152 Glattbrugg · Tel. +41 44 589 71 71 · WhatsApp +41 77 247 60 14 · info@swisslogistik.ch

Quellen & Links (Stand Oktober 2026):

1. Stadt Opfikon – Zuzug / Anmeldung (opfikon.ch)
2. Stadt Opfikon – Umzug / Adressänderung (opfikon.ch)
3. Stadt Opfikon – Wegzug / Abmeldung (opfikon.ch)
4. Stadt Opfikon – Einwohnerdienste (Kontakt, Öffnungszeiten) (opfikon.ch)

Alle Angaben ohne Gewähr. Verbindlich sind die aktuellen Informationen der zuständigen Behörden. Diese Checkliste wird von der SwissLogistik GmbH als kostenloser Service bereitgestellt – https://swisslogistik.ch/umzugsfirma-opfikon/